



I.C. "G.VERGA" CANICATTINI BAGNI
 Prot. 0002220 del 07/03/2022
 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale "G. Verga"

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Umberto, 341 – 96010, Canicattini Bagni (SR) Tel. 0931.945134

C.M.: SRIC816003 – C.F.: 93039260893 – Codice IPA: istsc_sric816003 – Codice Univoco: UFJIUC
 email: sric816003@istruzione.it – pec: sric816003@pec.istruzione.it – sito web: www.icvergacanicattini.edu.it

A.S. 2021/22

Ai Docenti
 Al Personale ATA
 Alla DSGA
 Al sito web – area news

Circolare n.225

Oggetto: Attivazione servizio "Richiesta Assenze/Permessi del Personale" su Argo personale

Si comunica al personale docente ed ATA in servizio che, dal 14 Marzo 2022, tutte le domande di assenza dovranno essere inoltrate esclusivamente dal portale ARGO PERSONALE, utilizzando le credenziali già in uso. L'applicativo consente la completa dematerializzazione del flusso connesso alla richiesta delle ferie e permessi giornalieri ed orari: richiesta del Dipendente, verifica della segreteria, visto di autorizzazione del DSGA, per il personale ATA, e autorizzazione del Dirigente per il personale ATA e docente, con relativa registrazione dell'assenza.

Le domande di assenza, permesso e congedo devono essere inoltrate osservando il rispetto dei tempi previsti (almeno tre giorni prima) ad esclusione delle richieste di assenza per malattia (se non programmata) e del congedo parentale (almeno 15 giorni).

ESCLUSIVAMENTE nel caso di assenza non programmata il docente o personale ATA è tenuto a comunicarla telefonicamente tra le ore 7.30 e le ore 8, all'ufficio di Segreteria del Personale; subito dopo dovrà procedere ad inviare la richiesta dal portale di ARGO PERSONALE.

Si chiarisce che l'ufficio di Segreteria non è autorizzato a ricevere domande in formato cartaceo e che le domande di congedo, ove previsto, dovranno essere adeguatamente documentate. Nel caso di assenza per motivi di salute, entro 24 ore dovrà essere comunicato il numero di certificato medico attribuito dall'INPS e alla segreteria del personale (mail: sric816003@istruzione.it, tel 0931/945134).

Le assenze non formalizzate nei tempi e nei modi previsti saranno considerate assenze ingiustificate.

Chiedo a tutti una rigorosa osservanza della procedura e della tempistica per garantire un'adeguata sostituzione del personale assente. La procedura richiede i passaggi riportati nella guida allegata alla presente circolare.

Per maggiori chiarimenti ci si potrà rivolgere alla F.S supporto docenti ins. Sebastiana Fiducia e/o alla DSGA Dott.ssa Roberta Rametta.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione

Canicattini Bagni, 7 Marzo 2022

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Stefania Bellofiore
 (Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)